Приложение №1

к документации о закупке

**Техническое задание**

На Оказание услуг по адресной доставке платежных документов на территории г.Ижевскадля нужд Удмуртского филиала АО "ЭнергосбыТ Плюс"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п/п | Требования | Описание |
| 1 | Наименование услуги | Оказание услуг по адресной доставке платежных документов (далее по тексту ПД) на территории г. Ижевска |
| 2 | Место оказания услуги | Адрес: Удмуртская Республика, г. Ижевск |
| 3 | Сроки (периоды) оказания услуги | Начало: 01.01.2025г.  Окончание: 31.12.2025г. |
| 4 | Вид, перечень и объем оказываемых услуг | Адресная доставка платежных документов на территории г. Ижевска в виде бесконвертного почтового отправления (далее по тексту – БПО).    Ориентировочные объемы документов, подлежащих доставке\*:   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Период | Месяц | | | | | | | | | | | | Количество, шт. | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |  | | 2025 | 157 644 | 156 805 | 155 997 | 155 213 | 154 482 | 153 643 | 153 213 | 152 375 | 151 536 | 154 419 | 153 581 | 152 742 | 1 851 650 |   \*Заказчик имеет право изменить количество БПО, передаваемых в доставку Исполнителю, в сторону уменьшения или увеличения. |
| 5 | Требования к порядку оказания услуги | Ежемесячно Заказчик передает, а Исполнитель принимает БПО по месту нахождения Заказчика: 426063, УР, г. Ижевск, ул. Орджоникидзе, 52А.  Исполнитель принимает ПД от Заказчика по Актам приема-передачи в 2-х экземплярах, для каждой из Сторон.  Исполнитель проверяет количество переданных БПО, подписывает Акты приема-передачи.  ПД передаются в упакованном и отсортированным виде.  БПО упаковываются в отдельные коробки, подобранные по размеру и весу. В каждую коробку вкладывается Опись вложения с указанием количества ПД, населенных пунктов, наименований улиц, номеров домов, корпусов и квартир. Коробка надежно опечатывается клейкой лентой.  Сортировка ПД производится по индексам, далее по алфавитно-цифровому принципу: населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира в порядке возрастания.  Доставку БПО необходимо осуществлять в почтовые ящики.  Исполнитель обязуется доставлять ПД, переданные Заказчиком, до клиентов АО «ЭнергосбыТ Плюс» в течение 5 (пяти) календарных дней со дня, следующим после приемки Исполнителем.  Исполнитель обязуется незамедлительно уведомить Заказчика в случае любой невозможности оказания услуг по настоящему Договору и в течение 8 дней со дня приемки вернуть недоставленные БПО по Акту возврата с указанием обоснованной причины невручения. Предоставить по требованию Заказчика всю необходимую информацию (в т. ч. документы), связанную с оказанием услуг по настоящему договору. |
| 6 | Требования к качеству и безопасности оказания услуги | Обеспечивать конфиденциальность информации, полученной в рамках настоящего договора, в том числе соблюдение конфиденциальности персональных данных, соблюдение требований Федерального закона РФ от 27 Июля 2006 года № 152 «О персональных данных». |
| 7 | Требования к результатам услуги. Порядок сдачи и приемки результатов услуги | По окончанию оказания Услуг Исполнитель обязан незамедлительно уведомить Заказчика о готовности к сдаче оказанных Услуг.  Приемка оказанных Услуг осуществляется после исполнения Сторонами обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в соответствии с условиями Договора.  Исполнитель передает Заказчику до начала приемки результата оказанных Услуг два экземпляра акта оказанных Услуг, подписанных Исполнителем Отчет.  Заказчик обязан в срок не более 15 (пятнадцати) календарных дней с момента предъявления Исполнителем акта оказанных Услуг и документов, указанных в Договоре, при условии отсутствия претензий к качеству Услуг, с участием представителей Исполнителя осмотреть и принять оказанные Услуги.  Заказчик производит приемку оказанных Услуг путем подписания акта оказанных Услуг. При обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат Услуг или иных недостатков (включая отсутствие документов, указанных в Договоре) Заказчик обязан немедленно заявить об этом Исполнителю, не подписывая акт оказанных Услуг.  Если Услуги по Договору оказаны ненадлежащим способом, а также в случае не предоставления документов, указанных в Договоре, Заказчик вправе в течение 5 рабочих дней оформить мотивированный отказ от приемки оказанных Услуг и направить его Исполнителю.  Мотивированный отказ Заказчика является основанием для устранения Исполнителем дефектов (недостатков, недоделок и т.п.) за свой счет и возмещения Заказчику убытков в соответствии со статьей 15 ГК РФ в сроки, устанавливаемые Заказчиком.  Исполнитель несет риск случайной гибели, утраты или случайного повреждения результата оказанных Услуг до окончательной приемки Услуг Заказчиком. |
| 8 | Требования к гарантийному сроку услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества | Гарантии качества распространяются на Услуги, оказанные Исполнителем по Договору.  Если в период использования результатов оказанных Услуг обнаружатся недостатки (недоработки), препятствующие его нормальному использованию, то Исполнитель обязан их устранить за свой счет и в установленные Заказчиком сроки. Гарантийный срок устанавливается в течение 3 (трех) месяцев с момента приемки результата Услуг.  Заказчик, обнаруживший после приемки оказанных Услуг отступления от условий настоящего Договора или иные недостатки, в том числе такие, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки (скрытые недостатки), которые были умышленно скрыты Исполнителем, обязан известить об этом Исполнителя в течение 3 (трех) рабочих дней после их обнаружения. Исполнитель обязан за свой счет устранить указанные недостатки в течение 10 (десяти) дней с момента получения Уведомления.  В случае отступления от условий настоящего Договора или выявления недостатков, Заказчик вправе по своему выбору:  • потребовать от Исполнителя безвозмездного устранения недостатков;  • потребовать от Исполнителя соразмерного уменьшения Цены Услуг;  • самостоятельно устранить недостатки и потребовать возмещения своих расходов на устранение недостатков собственными силами или силами привлеченных третьих лиц.  В случае разногласий по поводу недостатков оказанных Услуг или причин их возникновения, Исполнитель обязан представить Заказчику надлежащие и достаточные доказательства качества Оказанных Услуг (в том числе по предоставлению фотоотчета доставки БПО), обязанность по доказыванию качества Услуг лежит на Исполнителе. При этом любая из Сторон вправе обратиться к компетентной независимой экспертной организации согласованной Сторонами. Затраты по привлечению экспертной организации несет Исполнитель, за исключением тех случаев, когда в результате экспертизы выявлено соответствие оказанных Услуг условиям Договора. В этом случае Заказчик возмещает Исполнителю документально подтвержденные расходы, связанные с привлечением экспертной организации в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента заявления требования Исполнителя. |